

Standaard dienstverlening

Het dienstverleningsprotocol beschrijft de standaard dienstverlening die wordt gevolgd. Opdrachtgever en mkbasics.nl voeren een actief beleid op het gebied van gezondheid en arbeidsomstandigheden op de werkplek en in de organisatie, rekening houdend met de wettelijke bepalingen en verplichtingen die hieromtrent gelden.

- ✓ *wordt standaard uitgevoerd en is in het abonnement inbegrepen*
- *wordt standaard uitgevoerd en achteraf gefactureerd op verrichtingenbasis*
- *wordt op verzoek uitgevoerd en achteraf gefactureerd op verrichtingenbasis*

		CM Basis	CM Extra	CM Compl.*	Ontz. verricht.
		€61,00**	€113,50**	€163,00**	€26,60**
Basisinrichting					
	Risicoanalyse	○	○	○	○
	Telefonische helpdesk***	✓	✓	✓	✓
	Gebruik online registratiesysteem (Visma Verzuim)	✓	✓	✓	✓
	Onbeperkt verzuim-/herstelmelding inclusief verwerking	✓	✓	✓	✓
	Vaste casemanager bij werkgever in de regio	✓	✓	✓	✓
	Arbidsomstandighedensprekkuur	✓	✓	✓	✓
	Work-Home resources vragenlijst	✓	✓	✓	✓
	Registratie bedrijfsongevallen	✓	✓	✓	✓
	Melding beroepsziekten	✓	✓	✓	✓
Activiteitenoverzicht					
Week 1	Uiterlijk in eerste week van verzuim ziekmelding door werkgever in Visma Verzuim				
	Signalering regres, vangnet, no-risk en vervroegde WIA door casemanager	✓	✓	✓	✓
	Verslaglegging Wet Verbetering Poortwachter (WVP)	✓	✓	✓	✓
Dag 2-5	Telefonisch overleg casemanager met werkgever	✓	✓	✓	•
Uiterlijk dag 14	Telefonische intake met werknemer (indien gewenst)	✓	✓	✓	•
	Afstemming vraagstelling werkgever aan gezondheidsteam door casemanager	•	✓	✓	•
Uiterlijk week 6	Eerste re-integratie spreekuur gezondheidsteam	•	✓	✓	•
Uiterlijk week 6	Probleemanalyse en advies gezondheidsteam	•	✓	✓	•
	Afstemming/implementatieadvies casemanager met werkgever inzake probleemanalyse	•	✓	✓	•
Uiterlijk week 8	Opstellen concept plan van aanpak	•	•	✓	•
Uiterlijk week 13	Op indicatie gezondheidsteam spreekuur door arbeidsdeskundige: activeringsgesprek	○	○	○	○
	Vervolgconsulten gezondheidsteam indien van toepassing (30 minuten)	•	•	✓	•
	Opstellen concept evaluatie plan van aanpak	○	○	✓	○
	Telefonische contacten casemanager met werkgever en werknemer	•	•	✓	•
Week 26	Beoordelen inzet arbeidsdeskundig onderzoek	•	•	•	•
Week 26-39	Op indicatie opstellen inzetbaarheidsprofiel	•	•	•	•
Week 42	Dossieranalyse door senior casemanager	•	•	✓	•
Week 42	42e weeksmelding UWV	✓	✓	✓	•
Week 52	Concept eerstejaarsevaluatie door casemanager	•	•	✓	•
Week 54	Bespreken eerstejaarsevaluatie en financiële consequenties door casemanager met werkgever en werknemer	○	○	○	○
Week 82	Opstellen actueel oordeel (re-integratieverslag) door bedrijfsarts	•	•	✓	•
	Concept eindevaluatie door casemanager	•	•	✓	•
	Ondersteunen verzamelen niet-medische RIV documenten door casemanager	•	•	•	•
	Ondersteunen WIA aanvraag door casemanager week 87-89	○	○	○	○

* Dit pakket wordt alleen afgesloten bij een maximum van 10 werknemers, zonder lopend verzuim.

** Jaarlijkse aansluitkosten per medewerker per jaar. Prijswijzigingen voorbehouden versie. Alle tarieven zijn exclusief BTW. Prijzen zijn in euro's per werknemer per jaar. Bij nieuwe klanten met meer dan 30 werknemers wordt eenmalig € 2,50 per werknemer implementatiekosten in rekening gebracht.

*** Telefonische helpdesk voor beknopte verzuim- en arbvragen; indien de vraag niet in 5 minuten kan worden beantwoord wordt in overleg met jou extra tijd in rekening gebracht.